

PRAKTYKI STUDENCKIE

Tryb postępowania w sprawie przyjęć na studenckie praktyki zawodowe w Komendzie Miejskiej Policji w Opolu i jednostkach podległych

- 1. Wymagane dokumenty**1. Wymagane dokumenty składane przez studenta przed odbyciem praktyki:1) wniosek (zał. nr 2 do niniejszego Trybu postępowania) o wyrażenie zgody na odbycie praktyki studenckiej, wraz z uzasadnieniem oraz podaniem danych kontaktowych (adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail),2) imienne skierowanie na praktykę lub zaświadczenie z uczelni o odbywaniu studiów,3) zakres (program) praktyki,4) zaświadczenie potwierdzające ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas odbywania praktyki,5) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych (zał. nr 3 do niniejszego Trybu postępowania),6) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne z oskarżenia publicznego (zał. nr 1 do niniejszego Trybu postępowania),7) zaświadczenie z uczelni potwierdzające wpis osoby na listę studentów.2. Zgłoszenia niekompletne – do czasu uzupełnienia brakujących dokumentów – nie będą rozpatrywane.3. Spełnienie wszystkich kryteriów formalnych nie jest równoznaczne z przyjęciem studenta na praktykę.4. Liczba miejsc i czas trwania praktyk są ograniczone zakresem bieżących zadań realizowanych przez poszczególne komórki organizacyjne KMP w Opolu i jednostki podległe.
- 2. Termin i miejsce składania dokumentów**1. Komplet dokumentów należy złożyć co najmniej miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyk w Referacie Kadr i Szkolenia oraz Prezydiálním KMP w Opolu , ul. Powolnego 1, 45-078 Opole.2. W Komendzie Miejskiej Policji w Opolu rozpatrywane są wnioski o odbycie praktyk studenckich w komórkach KMP (wydziałach) oraz jednostkach podległych tj. Komisariacie I Policji w Opolu, Komisariacie II Policji w Opolu, Komisariacie Policji w Dobrzenu Wielkim, Komisariacie Policji w Niemodlinie oraz Komisariacie Policji w Ozimku.
- 3. Kryteria i termin rozpatrywania wniosków o odbycie praktyk studenckich w KMP w Opolu i jednostkach podległych**1. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie wnioski złożone we właściwym terminie wraz z wymaganymi dokumentami.2. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o odbycie praktyki warunkują:1) zbieżność jej programu z zakresem działania wskazanej przez studenta komórki lub jednostki organizacyjnej Policji,2) możliwości organizacyjne i kadrowe jednostki Policji w terminie odbywania praktyki.3. Wnioski podlegają rozpatrzeniu w terminie 30 dni od daty złożenia. Student otrzymuje pisemną bądź e-mailową lub telefoniczną informację o pozytywnym bądź negatywnym rozpatrzeniu wniosku.
- 4. Porozumienie o organizacji praktyk studenckich**Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o wyrażenie zgody na odbycie praktyki studenckiej, zawierana jest umowa lub porozumienie między uczelnią a Komendą Miejską Policji w Opolu.
- 5. Pozostałe informacje**1. Zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony informacji niejawnych, studentowi odbywającemu praktykę mogą być udostępniane tylko informacje jawne.2. Kierownik komórki/ jednostki organizacyjnej, w której student odbywa praktykę, zobowiązany jest do zapewnienia ciągłego nadzoru nad studentem przez osobę uprawnioną do przebywania na terenie budynku KMP w Opolu oraz w jednostkach podległych tj. Komisariacie I Policji w Opolu, Komisariacie II Policji w Opolu, Komisariacie Policji w Dobrzenu Wielkim, Komisariacie Policji w Niemodlinie oraz Komisariacie Policji w Ozimku. 3. Po zakończeniu praktyki student otrzymuje potwierdzenie odbycia praktyki w formie określonej przez uczelnię.4. Praktyki studenckie realizowane w KMP w Opolu i jednostkach podległych są nieodpłatne (ewentualne koszty dojazdu i zakwaterowania student pokrywa we własnym zakresie).

PLIKI DO POBRANIA

[oświadczenie o niekaralności](#) 12.63 KB

[wniosek](#) 18.01 KB

[klauzula informacyjna](#) 23.39 KB

Ocena: 0/5 (0)

[Tweetnij](#)